

## АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к началу 2021-2022 учебного года

составлен «13» августа 2021 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Краснощёковская детская школа искусств»

Муниципальное образование Краснощёковский район Алтайского края  
(учредитель организации)

658340 Алтайский край, Краснощёковский район, с. Краснощёково, ул.  
Ленина, д.117

(юридический адрес, физический адрес организации)

Акулова Светлана Анатольевна. тел: 9132292831

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Министерства культуры Алтайского края  
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

комиссией комитета по культуре Администрации Краснощёковского  
района в составе:

Председатель комиссии: Бобрышев А.Ю. –Глава района

Члены комиссии:

1. Заковряшина Т.Г. – заместитель главы района
2. Кудрявцева Е.В. – председатель комитета по образованию
3. Вишняков А.В. – ведущий специалист по МБО работе Администрации района
4. Григоренко В.Н. – начальник отдела по ЖКХ и оперативным вопросам Администрации района (по согласованию)
5. Быстрянцева И.П. – инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД МО МВД России «Краснощёковский» капитан полиции (по согласованию)
6. Федоренко Б.В. - начальник МО МВД РФ «Краснощёковский» подполковник полиции (по согласованию)
7. Кыстаев Д.В. – начальник ОВО по Шипуновскому району – филиал ФГКУ УВО капитан полиции.
8. Суворов А.Н. – председатель муниципального родительского собрания (по согласованию).

проведена приемка готовности МБУДО «Краснощековская ДШИ» (далее – организация).

#### I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснощековская детская школа искусств» № от «14» марта 2017 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «11» октября 2017 года №13, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передачи в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «6» апреля 2017 года №32 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «16» марта 2016 года., серия 22101, №0001083, регистрационный номер 10222022116740

Главное управление образования и молодежной политики,  
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии – **бессрочно.**

2. Паспорт безопасности организации от «19» октября 2019 г. оформлен.

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован установленным порядком.



## 3. Количество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_, в том числе;  
(всего)

\_\_\_\_\_, **выполнены** \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

\_\_\_\_\_, **выполнены** \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на \_\_\_\_\_ объектах, в том числе:  
(всего)

\_\_\_\_\_, **выполнены** \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на объектах \_\_\_\_\_ образовательной  
организации;

\_\_\_\_\_ **косметический** \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта, вид ремонта)

\_\_\_\_\_;  
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом  
учебном году - \_\_\_\_\_ не имеется \_\_\_\_\_.  
(имеется, не имеется)

\_\_\_\_\_  
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатель, использованные в изложении к  
лицензии, **соблюдается**

а) виды образовательной деятельности и предоставление  
дополнительных образовательных \_\_\_\_\_ услуг: \_\_\_\_\_  
Дополнительные  
предпрофессиональные образовательные программы, дополнительные  
общеразвивающие образовательные программы

б) предельно допустимая численность обучающихся – 150 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – 197  
человек;

- г) численность выпускников 2020-2021 годов – 17 человек; из них поступивших в профессиональные образовательные организации – 1 чел.; ВУЗы – 0 человек.
- д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в первый класс – 44 человека;
- е) количество объединений по комплектованию:  
 объединений всего - 4; количество обучающихся – 197 чел., их них обучаются:  
 в 1 смену – 0 объединений, 0 обучающихся;  
 во 2 смену – 3 объединения, 197 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации-  
**имеются**;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 9 человек 100 %;

инженерно-технических работников – 1 человек 100 %;

административно-хозяйственных работников – 1 человек 100%;

к) наличие плана работы организации на 2020-2021 учебный год-  
**имеется**.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации **оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
	Кабинет(ы)хореографии		1	100%	удовлетворительное	оборудован	
	Кабинет(ы)фортепиано		3	100%	удовлетворительное	оборудован	
	Кабинет(ы)музыкально-теоретических дисциплин		2	100%	удовлетворительное	оборудован	
	Кабинет народных инструментов		1	100%	удовлетворительное	оборудован	
	Кабинет живописи		1	100%	удовлетворительное	оборудован	
	Хоровой зал		1	100%	удовлетворительное	оборудован	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной и образовательной сферы:

концертный зал – имеется (не имеется), приспособлен, емкость **50** человек, состояние – удовлетворительное

библиотека – имеется, приспособлен емкость **4** человека, состояние – удовлетворительное ;

выставочный зал– имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное).

в) организация обеспечена звуковоспроизводящей, видео и компьютерной техникой: обеспечена

общее количество – 5 единиц, из них подлежит списанию – 2 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 2 единиц. Основные недостатки:

г) наличие и обеспеченность организации музыкальными инструментами и учебным оборудованием - имеются,

обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное

Потребность в музыкальных инструментах и учебном оборудовани:  
не имеется.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_



д) обеспеченность организации учебной мебелью –

**удовлетворительное**

Потребность в замене мебели:

комплект-классов - 0; доска ученическая - 0; шкаф книжный - 2; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью –

**удовлетворительное** Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 2 ; стулья офисные – 20 ; кровати - 0; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 600 ; фонд учебников -350, 100 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 100.

Потребность в обновлении книжного фонда **имеется.**

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией -

**удовлетворительное :**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка – **0,984 га;**

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

**не имеется**

7. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи в организации **организовано;**

(организовано, не организовано)

8. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др.

**соответствуют**

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **нет**

9.) Транспортное обеспечение организации – **не организовано;**

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется**;  
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий – 0 человек, 0 % от общего количества обучающихся;

10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены** :

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется: оборудована кнопкой экстренного вызова полиции через ЕДДС

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 0 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 0 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: \_\_\_\_\_ **незаключены** \_\_\_\_\_ ;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы**;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы**;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием \_\_\_\_\_ телефона АТС \_\_\_\_\_ ;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением **оборудована**

(оборудована, не оборудована)

и обеспечивает несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **не организована**.

11. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

(соответствует, не соответствует)



а) Органами Государственного пожарного надзора в 2017 году приемка состояние пожарной безопасности проводилась,  
(проводилась, не проводилась)

13.04.2017 г. ТО НД и ПР №9 по пожарному надзору УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю .

Основные результаты приемки \_\_\_\_\_ и предписания \_\_\_\_\_ отсутствуют \_\_\_\_\_ ;

б) требования пожарной безопасности **выполняются** ;  
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы**.

установлена пожарная сигнализация, обеспечивающая извещения о пожаре

Пожарная сигнализация находится **исправна** ;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **оборудованы**;

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию учающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны** Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования не проводилась. Вывод на основании акта № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, выданного \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_ ;

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)



з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

(организовано, не организовано)

В ходе приемки **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности

12. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Состояние \_\_\_\_\_ удовлетворительное \_\_\_\_\_.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы \_\_\_\_\_ не проведена \_\_\_\_\_,  
(проведена, не проведена)

\_\_\_\_\_ (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_% от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_%. Хранение топлива \_\_\_\_\_ не организовано \_\_\_\_\_.

13. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации

\_\_\_\_\_ (соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

(указать тип вентиляции ( приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

14. Водоснабжение образовательной организации осуществляется \_\_\_ ООО « Краснощёковские коммунальные сети» \_\_\_\_\_.

15. Газоснабжение образовательной организации **отсутствует.**

16. Канализация **работает.**

## II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « Краснощёковская ДШИ» к новому 2021– 2022 учебному году **готова.**

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

\_\_\_\_\_ не выявлены \_\_\_\_\_

( отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_г.  
разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;



Председатель комиссии:  Бобрышев А.Ю


Члены комиссии:  Заковряшина Т.Г.

 Кудрявцева Е.В.

 Вишняков А.В.

 Григоренко В.Н

 Быстрянцева И.П

 Федоренко Б.В.

 Суворов А.Н.

 Кыстаев Д.В.